

**Titel**
**HF5-M03 Digitale Kompetenzen der Mitarbeiter:innen stärken**
**Handlungsfeld**
**5 – Digitale Verwaltung**
**Ziel der  
Maßnahme**

Entwicklung eines digitalen Kompetenztests mit dem die Selbstreflexion der Mitarbeiter:innen der Stadtverwaltung Jena gestärkt wird, Weiterbildungsbedarfe im Bereich Digitalisierung ermittelt und Qualifizierungsangebote unterbreitet werden.

**Inhalt der  
Maßnahme**

Es soll eine barrierearme Anwendung (Softwarelösung) entwickelt werden, mit der Beschäftigte einer Kommunalverwaltung ihre digitalen Kompetenzen testen können. Der Personalentwicklung soll ermöglicht werden, Qualifizierungsbedarfe daraus abzuleiten und erforderliche Maßnahmen zur Steigerung der digitalen Kompetenz anzubieten.

Der von der KGSt entwickelte digitale Kompetenzcheck soll hier als Vorlage und Anregung dienen.

Der digitalen Kompetenz wird auch die Fähigkeit zur Prozessanalyse hinzugerechnet. Dieses neue Knowhow wird benötigt um Prozesse zu analysieren, zu optimieren sowie Automatisierungspotenziale zu eruieren.

**Nutzen für  
die Bürger**

- kompetente Ansprechpartner:innen in der Stadtverwaltung
- schnellere Auskünfte und Informationen von den Mitarbeiter:innen
- Prozesse verbessern und beschleunigen sich, dies kann zur raschen Bearbeitung von Anliegen beitragen
- neue Dienstleistungsangebote und Interaktionsmöglichkeiten

**Start**
**09/2022**
**Ende**
**08/2027**
**Dauer**
**5 Jahre**
**Umsetzung der  
Maßnahme**

Beauftragung zur Entwicklung und Implementierung einer Softwarelösung. Inhaltliche Zusammenarbeit der hiesigen Personalentwicklung und der KGSt. Es soll ein Konzept entstehen das angelehnt ist an unseren digitalen Kompetenzkatalog (SVJ). Für erforderliche Qualifizierungsmaßnahmen zur Stärkung der digitalen Kompetenzen der Mitarbeiter:innen soll ein jährliches Budget in Höhe von 20.000 Euro frühestens ab 2023 bis einschließlich 2027 bereitgestellt werden. Dies wird über die Personalentwicklung gesteuert.

- 09/2022 - Bildung des Projektteams
- 10/2022 - Beginn Konzeptionierung
- 01/2023 - Erstellung des Leistungskatalogs zur Ausschreibung der technischen Entwicklung
- 04/2023 - Ausschreibung der technischen Entwicklung
- 06/2023 - Beginn technische Umsetzung
- 08/2023 - die technische Lösung ist einsatzfähig

**Budget**
**150.000 Euro**
**Ausblick nach  
dem Projekt**
**Übergabe der Verantwortung an PE**